

scheda co-progetto per impegnare le/i giovani nel servizio civile regionale in Emilia-Romagna - anno 2024 (ex scheda 1B)  
NB. quanto indicato per i progetti SCR deve intendersi riferito anche ai co-progetti SCR e viceversa per quanto applicabile

**1) Ente titolare d'iscrizione proponente il co-progetto ed eventuale/i Ente/i di accoglienza:**

<b>ENTE PROPONENTE</b> (indicare codice e denominazione)	
RER0496	Diocesi di Imola
<b>eventuale/i Ente/i di accoglienza</b> (indicare codice e denominazione)	
RER0.....	/
RER0.....	/

**CO-PROGETTANTE/I Ente/i titolare/i d'iscrizione ed eventuale/i Ente/i di accoglienza:**

<b>I) ENTE CO-PROGETTANTE</b> (indicare codice e denominazione)	
RER0410	Fondazione di culto Santa Caterina
<b>eventuale/i Ente/i di accoglienza</b> (indicare codice e denominazione)	
RER0.....	/
RER0.....	/
<b>II) ENTE CO-PROGETTANTE</b> (indicare codice e denominazione)	
RER0.....	/
<b>eventuale/i Ente/i di accoglienza</b> (indicare codice e denominazione)	
RER0.....	/
RER0.....	/

CARATTERISTICHE CO-PROGETTO

**2) Titolo breve del co-progetto: EduCultura inclusiva**

**3) Settore ed area di intervento del co-progetto con relativa codifica** (vedi "Sezione Progetto" della banca dati HeliosER):

Settore E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport.

Area di intervento: 4 Animazione di comunità

**4) Descrizione specifica:**

**a) del contesto territoriale di riferimento del progetto** (massimo 6 righe, carattere 12, per la descrizione del contesto e massimo 6 righe, carattere 12, per la descrizione della singola sede d'attuazione)

Il co-progetto vede la sua realizzazione a Imola in due sedi della Diocesi di Imola e in una sede della Fondazione di culto santa Caterina a favore e sostegno della comunità per promuovere maggiore accesso all'educazione e alla cultura.

**L'Archivio e Museo Diocesani** (cod. sede 179212) conta oltre 2.500 pezzi esposti e 60.000 documenti. Oltre alle esposizioni permanenti, svolge attività di integrazione dei beni artistici, mostre temporanee, restauro, catalogazione di opere e trascrizione di materiale archivistico. I fruitori sono turisti, gruppi parrocchiali, associativi e scolastici con percorsi educativi personalizzati.

**Comunicazioni sociali- Uff. stampa e sito web diocesano** (cod. sede 179224) si occupano di informazione sociale e divulgazione di notizie riguardanti il circondario imolese attraverso l'ufficio stampa, il settimanale diocesano "Il Nuovo Diario Messaggero", sito internet e maggiori social media. Promuovono eventi quali incontri pubblici, conferenze e presentazione libri.

**L'Oratorio- doposcuola santa Caterina** (cod. sede 132860) accoglie fino a 50 bambini e ragazzi durante l'anno scolastico e fino a 100 al centro estivo. Molti provengono da contesti socioeconomici e/o familiari fragili. L'Oratorio propone attività educative e di animazione, orientate al miglioramento del benessere psico-fisico di bambini e ragazzi e delle loro capacità relazionali.

**b) del bisogno-sfida sociale su cui vuole intervenire il co-progetto SCR (massimo 6 righe, carattere 12)**

Promuovere l'accesso all'educazione e alla cultura, sia attraverso la valorizzazione del patrimonio storico- artistico e l'accesso all'informazione e alla cultura anche locale, sia attraverso l'opportunità educativa di un oratorio- doposcuola accessibile in cui viene offerto un servizio di supporto didattico inclusivo.

**c) dei destinatari (target da quantificare) del co-progetto (massimo 6 righe, carattere 12)**

I destinatari del co-progetto sono 46.557 utenti web e 150 minori, provenienti anche da contesti sociali fragili, con disabilità e in generale soggetti a condizioni di marginalità, a cui si vuole dare la possibilità di essere inseriti in un servizio educativo di qualità e di ricevere un'educazione all'informazione e al valore della cultura, in particolare quella locale.

**d) della crescita delle/i giovani coinvolte/i nel co-progetto**  
(massimo 6 righe, carattere 12)

Questo co-progetto contribuisce all'integrazione attiva dei giovani nella comunità, mettendoli in condizione di valorizzare le proprie capacità comunicative, organizzative e di collaborazione a servizio del prossimo. Si vuole inoltre introdurre i giovani ad un concetto di informazione e cultura come strumenti di libertà e miglioramento di sé stessi e della propria comunità.

**5) Obiettivo specifico delle attività previste** (descrizione di 1 obiettivo coerente e conseguente di voce 4, anche con indicatori ex ante ed ex post):

bisogno/sfida sociale (voce 4b)	descrizione obiettivo[*]	descrizione indicatori	indicatori ex ante (situazione di partenza)	indicatori ex post (situazione di arrivo)
Promuovere l'accesso all'educazione e alla cultura	Promuovere l'accesso inclusivo all'educazione e alla cultura, facilitando la fruizione degli spazi culturali e informativi fisici e digitali da parte della comunità e supportando i minori fragili in attività educative e di sviluppo personale.	1. N. percorsi culturali realizzati	N.0 percorsi culturali personalizzati per i minori dell'Oratorio-doposcuola santa Caterina	N. 2 percorsi culturali per favorire l'accesso ai beni culturali e alla memoria storica del circondario di Imola, aumentando la conoscenza del patrimonio che lo contraddistingue.
		2. N. di visualizzazioni siti internet e social network diocesani	46.557 utenti raggiunti dalle attività comunicative dei siti internet e dei social network diocesani	Garantito ad almeno 46.557 utenti il coinvolgimento alla vita sociale e culturale imolese attraverso attività comunicative e di informazione sociale diffuse attraverso i canali diocesani (settimanale cartaceo, siti e social network). (mantenere o incrementare la situazione di partenza)
		3. N. di ore di supporto allo studio e ai compiti	Circa 1 ora al giorno secondo disponibilità degli educatori	2 ore al giorno e introduzione del supporto allo studio il sabato mattina
		4. N. di proposte laboratoriali, sportive e ludico-ricreative	Circa 3 ore di laboratorio settimanale	6 ore a settimana (incrementare del doppio l'attuale proposta)
		5. Riscontro positivo a scuola/nella famiglia/nell'intera comunità	N. 2 attività organizzate per le famiglie e la comunità	n. 2 attività effettivamente svolte (mantenere o incrementare)



**6.2 Attività SPECIFICHE e ruolo previsto per le/i giovani in SCR nell'ambito del presente co-progetto** (att.ne: NON possono coincidere con le attività dell'ente della voce 6.1; se le attività sono uguali in tutte le sedi eliminare le righe "B.sede:..." e successive)

v. 6.1 L/D (numerazione progressiva)	attività ente [S] (riportare la descrizione delle attività dell'ente della voce 6.1)	specifiche attività delle/dei giovani in SCR (att.ne non tutte le attività dell'ente coinvolgono le/i giovani in SCR)	ruolo delle/dei giovani in SCR
<b>A.sede: codice 179212 nome Archivio e Museo Diocesani codice 179224 nome Comunicazioni sociali- Uff. stampa e sito web diocesano codice 132860 nome Oratorio- doposcuola santa Caterina</b> (NB. indicare in questo rigo tutte le sedi che svolgono le attività che seguono)			
1.2 I	Realizzazione di specifici percorsi culturali per favorire la diffusione del patrimonio storico- artistico con particolare attenzione ai gruppi scolastici, parrocchiali e associativi	Il volontario collabora alla realizzazione delle attività educative, supportando l'equipe nell'accoglienza dei gruppi, nella gestione delle attività e nel successivo riordino, acquisendo un ruolo gradualmente più attivo. Il linguaggio, la tematica e i mezzi utili alla conoscenza e all'apprendimento vengono modulati in particolare in base alla fascia di età degli utenti coinvolti nei percorsi educativi organizzati. Il volontario collabora con l'equipe della Diocesi nell'implementazione di specifiche attività di recupero, sistemazione e catalogazione del patrimonio artistico disponibile per favorirne la conservazione e la fruizione da parte della cittadinanza. Dopo una prima fase di osservazione, funzionale a conoscere le modalità operative e gli strumenti del personale di lavoro, avrà la possibilità di acquisire un ruolo gradualmente più attivo ed autonomo in specifiche attività quali per esempio il riordino e catalogazione, la trascrizione di documenti, la digitalizzazione di materiale fotografico, etc. Contribuisce alla selezione del materiale da diffondere e alla pubblicazione dei documenti in edizione cartacea o digitale su siti web e pagine social. Le attività di manutenzione e cura del Giardino storico contribuiscono alla valorizzazione del patrimonio della Diocesi.	Ruolo progressivamente attivo e protagonista nelle attività di progetto
2.1 I	Promozione cartacea e digitale di notizie e attività svolte a sostegno della conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale della Diocesi	Il volontario collabora con l'equipe della Diocesi alla redazione, pubblicazione e divulgazione di notizie attraverso i siti internet della Diocesi e sito del settimanale diocesano "Il Nuovo Diario- Messaggero" e le rispettive pagine social Facebook ed Instagram, acquisendo un ruolo gradualmente più attivo ed autonomo. A scopo di diffusione degli eventi, il volontario collabora e supporta nella creazione e diffusione di contenuti per il sito web dell'Ente e dei canali social media e di diffusione, in particolare la pubblicazione della Fondazione (inserto Alba di Vita), a favore del territorio di riferimento.	Ruolo progressivamente attivo e protagonista nelle attività di progetto
<b>B.sede: codice 132860 nome Oratorio- doposcuola santa Caterina</b> (NB. indicare in questo rigo tutte le sedi che svolgono le attività che seguono)			
3.1 D	Supporto e accompagnamento dei minori nei compiti e nello studio, scoperta degli strumenti più adatti ad ogni minore, anche con DSA, BES, disabilità	Il volontario supporta l'accompagnamento dei minori nei compiti scritti e nello studio. Collabora con gli educatori nelle attività di potenziamento e sviluppo di abilità cognitive, mnemoniche, logiche, accompagnando i destinatari nella maturazione di responsabilità sempre maggiori.	Ruolo attivo e protagonista
4.1 D	Organizzazione di giochi, laboratori ad esempio artistici, musicali, ludobiografici, allenamenti sportivi, letture animate e animazione in genere	Il volontario supporta, organizza, anima le diverse attività ludico-ricreative e sportive concordate con l'educatore in accordo con i talenti e le inclinazioni personali. È richiesto per una buona riuscita di queste attività un approccio giocoso e intraprendente. Il volontario può supportare l'educatore anche negli spostamenti esterni all'Oratorio, accompagnando i minori dove necessario. Il volontario si presta anche all'accompagnamento, inserito nelle attività di centro estivi, in soggiorni fino a 7 giorni, alloggiando nelle strutture previste dall'Ente, e svolgendo le proprie ore di servizio durante la giornata.	Ruolo attivo e protagonista nelle attività di progetto
5.1 D	Organizzazione di eventi educativo-culturali per le famiglie e l'intera comunità supportandoli nel compito educativo, nonché colloqui e attività specifiche per piccoli gruppi a sostegno della genitorialità	Il volontario supporta il gruppo degli educatori nell'organizzazione e nella pianificazione delle proposte formative per i genitori. Il volontario collabora nell'organizzazione e nello svolgimento degli eventi per il territorio, in particolare le due feste della Fondazione (2 luglio e 25 novembre).	Ruolo attivo e protagonista nelle attività di progetto

**6.3 Giovani con minori opportunità da impegnare nel co-progetto: indicare quanti e quali giovani si vogliono coinvolgere, perché e in che modo per loro il SCR sarà un'opportunità di crescita e di inclusione sociale**

*(precisare, altresì, che le attività della voce 6.3 sono realizzabili, per buona parte, da tutti tenuto anche conto che nel SCR non si possono dichiarare "non idonei"):*

Gli enti Diocesi di Imola e Fondazione di culto Santa Caterina considerano il presente co-progetto come una preziosa esperienza anche per i giovani con minori opportunità al fine di partecipare attivamente alla vita sociale e culturale sentendosi parte della comunità e con una maggiore consapevolezza del proprio valore e delle proprie potenzialità potendo svolgere tutte le attività previste per il co-progetto.

Al fine di consentire la formazione di gruppi misti di servizio civile e per non superare il 50% per singola sede di attuazione, la presenza dei giovani con minori opportunità viene così ripartita:

**- Archivio e Museo Diocesani (cod. sede 179212)**

N. 1 posto valorizzato per accogliere giovani con disagio economico-sociale. Le attività previste sono le stesse indicate al punto 6.2.

**- Oratorio- doposcuola santa Caterina (cod. sede 132860)**

N. 1 posto valorizzato per accogliere giovani con disagio economico-sociale. Le attività previste sono le stesse indicate al punto 6.2.

In assenza di candidature con tali caratteristiche questi posti verranno equiparati agli altri.

**7) Numero di giovani da impegnare nel co-progetto SCR: 8**

di cui:

**-numero posti con vitto e alloggio: 0**

**-numero posti senza vitto e alloggio: 8**

**-numero posti con solo vitto: 0**

**8) Numero ore di servizio settimanali delle/dei giovani in SCR, ovvero monte ore: 1100 ore**

*nel caso di monte ore, le/i giovani dovranno essere comunque impegnate/i in modo continuativo per almeno:*

*-12 ore settimanali e fino a un massimo di 36 ore settimanali, ipotesi di 100 ore mensili;*

**9) Giorni di servizio civile a settimana delle/dei giovani (minimo 4, massimo 5): 5**

**10) Nr.mesi durata impegno delle/dei giovani (da 6 a 11 mesi):  
11 mesi**

**10.1) data inizio co-progetto:  2/9/2024 (obbligatoria per coprogetti 11 mesi)  
 1/10/2024 (facoltativa per restanti coprogetti)**

**11) Eventuali particolari obblighi delle/dei giovani durante il periodo di SCR** (nel caso di una breve chiusura della/e sede/i d'attuazione, indicare la/e sede/i dove le/i giovani continueranno le attività progettuali e come sarà gestito prima, durante e dopo il periodo in questione):

I volontari durante lo svolgimento del servizio civile sono tenuti a:

1. rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro
2. rispettare le regole delle strutture: orari, linguaggio e abitudini consolidate
3. mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni o conoscenze acquisite durante lo svolgimento del servizio civile
4. mantenere un comportamento responsabile e rispettoso della proposta educativa dell'Ente, del lavoro dell'OLP e degli operatori dell'ente e nel rapporto con i destinatari del progetto. In particolare, al volontario viene chiesto di evitare relazioni affettive che coinvolgano i destinatari del progetto;
5. flessibilità oraria dovuta alla particolarità delle persone destinatarie del servizio
6. essere disponibile a trasferimenti in Italia per incontri di formazione, sensibilizzazione e promozione del servizio civile
7. disponibilità a spostamenti temporanei di sede legati ad esigenze progettuali. Inoltre, alcune attività (es. accompagnamenti, ecc.) comporteranno uscite nel contesto territoriale di riferimento e saranno svolte secondo un calendario settimanale che verrà concordato con i giovani in SCR; in questi casi l'inizio e la fine delle attività quotidiane di SCR saranno effettuati presso la sede indicata alla voce 12, con spostamenti sul territorio con mezzi pubblici o dell'Ente senza oneri a carico dei giovani nel rispetto di quanto indicato sopra nel secondo alinea per la voce 6.3 (è escluso l'utilizzo di mezzi dei giovani in SCR)
8. Saltuariamente potrà essere chiesto di svolgere il proprio servizio anche nel giorno festivo di domenica, fatto salvo il diritto a recuperare il giorno di riposo di cui non si è usufruito nella stessa settimana in cui si svolgono le iniziative, oppure in quella successiva, fermo restando che le giornate di servizio settimanali sono quelle indicate nella voce 9)
9. La formazione è obbligatoria, quindi, nelle giornate di formazione non è possibile prendere giornate di permesso
10. disponibilità a partecipare alle attività del centro estivo dell'ente Santa Caterina con soggiorno fino a 7 giorni, alloggiando nelle strutture previste dall'Ente e svolgendo le proprie ore di servizio durante la giornata nel rispetto delle previsioni di cui al punto 6.2 della Disciplina dei rapporti tra giovani in servizio civile regionale ed enti titolari dei progetti e previa comunicazione all'ufficio regionale competente.
11. si chiede la disponibilità ad usufruire dei giorni di permesso preferibilmente durante i giorni di chiusura delle strutture:
  - Per Archivio e Museo Diocesani non sono previste chiusure durante

l'anno.

- Nella sede Oratorio- Doposcuola Santa Caterina, i giorni di chiusura, oltre alle festività riconosciute, sono il sabato e la domenica.
- In base al paragrafo 6.2 della DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA GIOVANI IN SERVIZIO CIVILE REGIONALE ED ENTI PROPONENTI I CO-PROGETTI, per un periodo non superiore ai 60 giorni complessivi, i giovani in SCR potranno essere chiamati a svolgere la propria attività all'esterno della sede di attuazione progetto secondo un calendario settimanale che verrà concordato con i giovani in SCR.

12) \*Sedi di attuazione del co-progetto, Operatori Locali di Progetto (OLP) e Tutor:

N.	Sede di attuazione del co-progetto *	Comune *	Indirizzo *	(1) Cod. ident. sede *	(2) N. totale giovani per sede	(3) di cui n. giovani con minori opportunità	(4) Nominativi degli OLP			Nominativo del tutor (1 solo tutor)		
							Cognome e nome	Data di nascita	C.F.	Cognome e nome	Data di nascita	C.F.
1	Archivio e Museo Diocesani	IMOLA	Piazza Duomo 1	179212	4	1	VIOLI MARCO	25/09/1973	VLIMRC73P25D458G	MORANDI MARCO	26/11/74	MRNMRC74S26F257D
2	Comunicazioni sociali-Uff. stampa e sito web diocesano	IMOLA	via Emilia 77/79	179224	2	0	MARCHETTI ALVES	13/12/1968	MRCLVS68T53F029B			
3	Oratorio-Doposcuola Santa Caterina	IMOLA	via Cavour 2/E	132860	2	1	GIOVANNINI ALESSANDRO	14/02/1978	GVNLSN78B14E289J			
				<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>2</b>						
N.	codice progetto SCU2023 o DIG *	denominazione progetto SCU2023 o DIG *		(1) solo sedi scu uguali scr *	(2)	(3)	(4)	(4)	(4)			
1												
2												
3												
4												
5												
6												

\* dati e descrizioni devono coincidere con quanto accreditato in Helios

**13) Attività di sensibilizzazione del SCR e SCU in ambito**

**Co.Pr.E.S.C.** (riportare solo il numero di ore di sensibilizzazione e promozione): nr.ore 21

**14) Criteri e modalità di selezione delle/dei giovani del co-progetto SCR** (riportare -copia/incolla- la soluzione 1 oppure la soluzione 2 dell'allegato A12. NON sono utilizzabili altri criteri):

SOLUZIONE 2:

**Premessa obbligatoria:** La selezione sarà effettuata nel rispetto dell'art. 15 del D.Lgs. 40/2017, che prevede in particolare il rispetto dei principi di trasparenza, semplificazione, pubblicità, parità di trattamento e divieto di discriminazione. A tal fine gli enti nominano apposite commissioni composte da membri che al momento dell'insediamento dichiarano, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di non essere legati da rapporti di parentela con i giovani partecipanti alla selezione e di non incorrere in alcuna causa di incompatibilità. All'esito della selezione, le commissioni redigono il relativo verbale, contenente il punteggio per ogni elemento di valutazione con riferimento a ciascun candidato (i candidati esclusi avranno punteggio uguale a zero). Nella selezione sarà coinvolta una persona esperta nel campo dell'immigrazione e dell'intercultura e non sarà possibile dichiarare giovani inidonei al scr.

**ORIENTAMENTO** (partecipazione facoltativa, ma fortemente consigliata): I candidati potranno prendere visione del progetto reso disponibile sul sito internet dell'Ente per una prima informazione. All'interno del sito è possibile, inoltre, accedere all'intera proposta progettuale provinciale attraverso il collegamento al sito del Coordinamento Provinciale Enti di Servizio Civile (Co.Pr.E.S.C.). Per tutti i candidati che manifestano l'interesse per il presente progetto è consigliata una visita presso la sede di attuazione ed un colloquio con gli operatori di servizio. Questa attività ha lo scopo di orientare i giovani ad una scelta del progetto più meditata, in linea con il proprio vissuto ed attitudini personali.

**SELEZIONE** (partecipazione obbligatoria, l'assenza all'incontro di selezione comporterà l'esclusione):

La selezione delle candidature sarà effettuata valutando il curriculum vitae e il colloquio con l'attribuzione di un punteggio finale, secondo i criteri di seguito indicati.

1. Titolo di studio del candidato (punti max assegnabili = 10)

La Commissione attribuisce un punteggio ai seguenti titoli di studio dichiarati nell'allegato IV alla domanda di partecipazione, se sottoscritto dalla/dal candidata/o oppure indicati nel curriculum vitae che la/il candidata/o presenta in allegato alla stessa. Essa valuta solo il titolo di studio più elevato, pertanto non si sommano i punti riferiti a due titoli di studio conseguiti.

"Titolo di studio": (da valutare solo il titolo più elevato)

10,00 punti: laurea magistrale

8,00 punti: laurea triennale o diploma Universitario

6,00 punti: diploma di scuola secondaria di secondo grado

Fino a 5,00 (punti 1 per ogni anno concluso presso scuola secondaria

di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato):

.5,00 punti se conclusi 5 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.4,00 punti se conclusi 4 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.3,00 punti se conclusi 3 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.2,00 punti se conclusi 2 anni presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.1,00 punti se concluso 1 anno presso scuola secondaria di secondo grado o istituto professionale o ente di formazione accreditato

.0,90 punti licenza scuola secondaria di primo grado o inferiore o titolo conseguito all'estero senza presentare provvedimento di equivalenza/equipollenza in Italia

Punteggio Massimo Valutazione Curriculum Vitae: fino ad un massimo di 10 punti

VALUTAZIONE COLLOQUIO- Fattori di valutazione:

. Conoscenza del Servizio Civile

. Conoscenza del progetto proposto dall'Ente

. Chiarezza di ruolo e attività da svolgere

. Legami che il candidato intende approfondire con il territorio e la comunità locale

. Aspettative del/la candidato/a Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio

. Valutazioni da parte del/la candidato/a

. Caratteristiche individuali

. Considerazioni finali

Punteggio Massimo Valutazione Colloquio: fino ad un massimo di 90 punti.

La scheda che si utilizzerà durante gli incontri di selezione:

<b>SERVIZIO CIVILE REGIONALE</b>	
<b>SCHEDA VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA</b>	
Candidata/o _____ Progetto _____ Sede di attuazione _____	
<b>Titolo di studio del candidato</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
1   Titolo di studio max 10,00 punti	Totale:
<b>[A]totale titolo di studio del candidato (max 10/100)</b>	
<b>COLLOQUIO: fattori di valutazione approfonditi</b>	

1	<p><u>Conoscenza del Servizio Civile Regionale</u></p> <p>✓ canali di ricerca</p> <table border="1" data-bbox="421 255 1023 327"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>✓ informazioni acquisite</p> <table border="1" data-bbox="421 396 1023 468"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">max 10 punti</p>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	3	5	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	3	5	Totale:								
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																							
punti:	1	3	5																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																							
punti:	1	3	5																							
2	<p><u>Conoscenza del progetto proposto dall'Ente</u></p> <p>✓ conoscenza obiettivo e complessodelleattività proposte</p> <table border="1" data-bbox="421 611 1023 683"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>✓ approfondimenti in merito alcontenuto progettuale</p> <table border="1" data-bbox="421 719 1023 790"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">max 10 punti</p>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	3	5	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	3	5	Totale:								
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																							
punti:	1	3	5																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																							
punti:	1	3	5																							
3	<p><u>Chiarezza di ruolo e attività da svolgere</u></p> <p>✓ rispetto alle attività specifiche dellaSedescelta</p> <table border="1" data-bbox="421 934 1023 1005"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>2,5</td> <td>4</td> </tr> </table> <p>✓ disponibilità a condividerne le finalità</p> <table border="1" data-bbox="421 1041 1023 1113"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </table> <p>✓ disponibilità ad imparare-facendo</p> <table border="1" data-bbox="421 1149 1023 1220"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">max 10 punti</p>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	2,5	4	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	2	3	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	2	3	Totale:
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																							
punti:	1	2,5	4																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																							
punti:	1	2	3																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																							
punti:	1	2	3																							
4	<p><u>Legami che il candidato intende approfondire con il territorio e la comunità locale</u></p> <p>✓ interesse personale a portare a termine l'esperienza di servizio civile reg.le</p> <table border="1" data-bbox="421 1429 1023 1500"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>✓ interesse personale a conciliare ilserviziocivile reg.le con altri impegni di studio e lavoro</p> <table border="1" data-bbox="421 1570 1023 1641"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">max 10 punti</p>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	3	5	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	3	5	Totale:								
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																							
punti:	1	3	5																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																							
punti:	1	3	5																							
5	<p><u>Aspettative della/del candidata/o</u></p> <p>✓ rispetto alla propria esperienza personale</p> <table border="1" data-bbox="421 1789 1023 1861"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>1,75</td> <td>2,5</td> </tr> </table> <p>✓ rispetto al proprio percorso formativo</p> <table border="1" data-bbox="421 1897 1023 1968"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>1,75</td> <td>2,5</td> </tr> </table> <p>✓ rispetto a competenze acquisibili</p> <table border="1" data-bbox="421 2004 1023 2076"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>1,75</td> <td>2,5</td> </tr> </table>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	1,75	2,5	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	1,75	2,5	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	1,75	2,5	Totale:
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																							
punti:	1	1,75	2,5																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																							
punti:	1	1,75	2,5																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																							
punti:	1	1,75	2,5																							

	<p>✓ altro</p> <table border="1" data-bbox="421 226 1023 297"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>1,75</td> <td>2,5</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">max 10 punti</p>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	1,75	2,5	Totale:																																
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																							
punti:	1	1,75	2,5																																							
6	<p><u>Disponibilità della/del candidata/o nei confronti condizioni richieste per l'espletamento del servizio</u></p> <p>✓ Verifica della disponibilità allo svolgimento del servizio in relazione ad impegni in essere o condizioni particolari segnalate dalla/dal candidata/o;</p> <table border="1" data-bbox="421 622 1023 694"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>✓ Riferimento al punto 11 del progetto specifico (condizioni oggettive per lo svolgimento del servizio);</p> <table border="1" data-bbox="421 763 1023 835"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">max 10 punti</p>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	3	5	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	3	5	Totale:																								
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																							
punti:	1	3	5																																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																							
punti:	1	3	5																																							
7	<p><u>Valutazioni da parte della/del candidata/o</u></p> <p>✓ importanza di investire in nuove relazioni</p> <table border="1" data-bbox="421 1016 1023 1088"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>2,5</td> <td>4</td> </tr> </table> <p>✓ intenzione a collaborare nelle attività proposte in modo flessibile</p> <table border="1" data-bbox="421 1144 1023 1216"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </table> <p>✓ A mettere a disposizione doti o abilità particolari</p> <table border="1" data-bbox="421 1279 1023 1350"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">max 10 punti</p>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	2,5	4	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	2	3	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	1	2	3	Totale:																
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																							
punti:	1	2,5	4																																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																							
punti:	1	2	3																																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																							
punti:	1	2	3																																							
8	<p><u>Caratteristiche individuali</u></p> <p>✓ capacità di ascolto</p> <table border="1" data-bbox="421 1485 1023 1556"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>0,70</td> <td>1,35</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>✓ confronto con l'altro</p> <table border="1" data-bbox="421 1626 1023 1697"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>0,70</td> <td>1,35</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>✓ disponibilità a sostenere eventuali situazioni critiche o di tensione</p> <table border="1" data-bbox="421 1771 1023 1843"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>0,70</td> <td>1,35</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>✓ attitudine positiva</p> <table border="1" data-bbox="421 1883 1023 1955"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>0,70</td> <td>1,35</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>✓ altro</p> <table border="1" data-bbox="421 1989 1023 2060"> <tr> <td>intensità:</td> <td>poco significativa</td> <td>significativa</td> <td>molto significativa</td> </tr> <tr> <td>punti:</td> <td>0,70</td> <td>1,35</td> <td>2</td> </tr> </table>	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	0,70	1,35	2	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	0,70	1,35	2	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	0,70	1,35	2	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	0,70	1,35	2	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa	punti:	0,70	1,35	2	Totale:
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																							
punti:	0,70	1,35	2																																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																							
punti:	0,70	1,35	2																																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																							
punti:	0,70	1,35	2																																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																							
punti:	0,70	1,35	2																																							
intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa																																							
punti:	0,70	1,35	2																																							

		max 10 punti	Totale:	
9	<u>Considerazioni finali</u>			
	✓ <b>impressione complessiva di finecolloquio</b>			
	intensità:	poco significativa	significativa	molto significativa
	punti:	3	6,5	10
		max 10 punti	Totale:	
<b>[B]totale colloquio (max 90/100)</b>			_____	
<b>[A+B] PUNTEGGIO TOTALE SCHEDA (max 100/100)</b>			_____	

### CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

**15) Eventuali crediti formativi riconosciuti** (massimo 6 righe, carattere 12):

NO

**16) Eventuali tirocini riconosciuti** (massimo 6 righe, carattere 12):

NO

**17) Competenze acquisibili dalle/dai giovani durante l'espletamento del SCR, validi ai fini del curriculum vitae** (specificare competenze, attestato ed eventualmente l'ente terzo che rilascerà l'attestato specifico, massimo 6 righe, carattere 12, allegando copia degli accordi):

La partecipazione al co-progetto consente ai volontari di acquisire competenze trasversali per la crescita (competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare) e, tramite lo svolgimento delle attività, competenze specifiche dell'ambito educativo e culturale. Le competenze verranno attestate con "attestato standard".

**18) Eventuali partners a sostegno del co-progetto, allegando la documentazione comprovante gli impegni e i contributi degli enti partner** (massimo 6 righe, carattere 12):

Co.Pr.E.S.C. - Coordinamento Provinciale degli Enti di Servizio Civile di Modena (c.f. 94116590368), Ente costituitosi ai sensi dell'art. 16 della L.R. 20/10/2003 n. 20 e, in forza della deliberazione di Giunta regionale n.2323/2022, aggregato operativamente ai Co.Pr.E.S.C. associati di Ferrara e Reggio Emilia e insieme garantiscono le attività coordinate & congiunte anche nel territorio bolognese.

**Il Co.Pr.E.S.C. di Modena collaborerà con gli enti del progetto allo svolgimento delle attività coordinate & congiunte previste dal Protocollo di Intesa sottoscritto con l'Ente titolare, nei limiti indicati nella Scheda di adesione al Piano Provinciale e nell'eventuale accordo di Rete siglato.**

**Formazione generale dei giovani in SCR coordinata dal Co.Pr.E.S.C. e congiunta con altri Enti, validata dalla Regione**  
(non è possibile utilizzare un'altra modalità di erogazione della F.G.)

**19) Sedi di realizzazione della:**

**A] formazione generale**

<i>nome sede</i>	<i>indirizzo</i>	<i>comune</i>
<i>Sede Regione Emilia Romagna</i>	<i>Via Aldo Moro 21- sala n° 417 C</i>	<i>Bologna</i>
<i>Sede Regione Emilia Romagna</i>	<i>Via Aldo Moro 21- sala n° 216 C</i>	<i>Bologna</i>
<i>Sede Regione Emilia Romagna</i>	<i>Via Aldo Moro 21- sala n° 314</i>	<i>Bologna</i>
<i>Sede Regione Emilia Romagna</i>	<i>Via della Fiera 8 - sale B C e D</i>	<i>Bologna</i>
<i>Sede Legale FISM Bologna</i>	<i>Via A. Calzoni 6/D</i>	<i>Bologna</i>
<i>APE Onlus - parrocchia Beata Vergine Immacolata</i>	<i>via Piero della Francesca 1/2</i>	<i>Bologna</i>
<i>Istituto storico "Ferruccio Parri"</i>	<i>Via S.Isaia 18</i>	<i>Bologna</i>
<i>Sede legale Diocesi di Imola</i>	<i>Piazza del Duomo 1</i>	<i>Imola</i>
<i>Centro di Formazione del Comune di Modena MEMO</i>	<i>Viale Jacopo Barozzi 172</i>	<i>Modena</i>
<i>Associazione Porta Aperta</i>	<i>via del Murazzo 117</i>	<i>Modena</i>
<i>GVC gruppo volontari Crocetta</i>	<i>Via Lionelli Baccarini</i>	<i>Modena</i>
<i>Associazione Overseas</i>	<i>via per Castelnuovo R. 1190</i>	<i>Spilamberto (Mo)</i>
<i>CSV TERRE ESTENSI</i>	<i>Via Ravenna 52 44124</i>	<i>Ferrara</i>
<i>Multiplo - centro cultura Cavriago</i>	<i>Via Repubblica 23</i>	<i>Cavriago (RE)</i>
<i>Biblioteca comunale Segnalibro</i>	<i>Piazza Ruffilli 3</i>	<i>Casalgrande (RE)</i>

**B] formazione specifica**

<i>nome sede</i>	<i>indirizzo</i>	<i>comune</i>
<i>Archivio e Museo diocesani</i>	<i>Piazza del Duomo 1</i>	<i>Imola</i>
<i>Ufficio stampa e comunicazioni sociali</i>	<i>Via Emilia 77/79</i>	<i>Imola</i>
<i>Fondazione di culto Santa Caterina</i>	<i>via Cavour 2/E</i>	<i>Imola</i>

**Formazione specifica** (relativa al singolo co-progetto) **dei giovani**

**20) Contenuti della formazione specifica** (precisare per ciascun modulo: contenuti, metodologia utilizzata, nr.ore, cognome e nome formatore, codice sede coinvolta; att.ne la formazione specifica deve essere la stessa per tutti, ad eccezione delle attività di voce 6 con codice "D" diverse/complementari) **e formazione e informazione sui rischi connessi all'impegno dei giovani nei coprogetti SCR** (8 ore FAD RER + ore legate alle specifiche sedi e attività progettuali):

Attività =voce6.2	modulo	contenuti	metodologia	ore	formatore	Codice sede/i coinvolta/e
1.2 I 2.1 I 3.1 D 4.1 D 5.1 D	Presentazione delle progettualità degli Enti	-Presentazione del contesto in cui si realizza il co-progetto, la storia, caratteristiche specifiche e modalità organizzative e operative con particolare attenzione alle strutture a progetto. -Approfondimento dell'ambito di intervento e delle modalità di intervento dell'ente sul territorio. -I destinatari del co-progetto.	Lezione frontale	6	BUSSI RENZO	sede 179212 sede 179224 sede 132860
1.2 I 4.1 D 5.1 D	L'animazione di comunità	-Il valore dell'inclusione, il fare rete. -Educazione come lavoro collettivo, mai singolo. -La Fondazione e l'animazione di comunità. -Visita ad alcune realtà dell'ente che sviluppano le tematiche affrontate e luoghi significativi per l'animazione di comunità.	Lezione frontale e dinamiche non formali	6	BUSSI RENZO	sede 179212 sede 179224 sede 132860
1.2 I 2.1 I	La comunicazione: Utilizzo del web a sostegno della cultura	- Come organizzare campagne di comunicazione via Web - Come usare siti web e social per la promozione del patrimonio artistico e culturale - La gestione dei siti web della Pubblica Amministrazione - I social: comunicazione attraverso i	Incontri di gruppo e laboratori	8	FERRI ANDREA	sede 179212 sede 179224 sede 132860

		social network				
1.2 I 2.1 I	La biblioteca digitale	Introduzione alle risorse specialistiche per la ricerca bibliografica: banche dati e riviste elettroniche; - le piattaforme digitali e il loro funzionamento, l'inserimento dei dati - alfabetizzazione digitale degli utenti	Incontri di gruppo e laboratori	6	FERRI ANDREA	sede 179212 sede 179224
1.2 I 2.1 I	La comunicazione efficace	Principi di grafica, creazione di contenuti con Canva secondo il branding aziendale, stesura di testi adeguati alla pubblicazione giornalistica e alla pubblicazione sul web. La creazione di contenuti media per la diffusione dei servizi dell'Ente. Programmazione dei contenuti sui social con Meta Business Suite. Il sitoweb aziendale e wordpress: creazione e pubblicazione di contenuti sui siti della Fondazione e della Diocesi	Incontri di gruppo e laboratori	12	VANCHERI REBECCA	sede 179212 sede 179224 sede 132860
1.2 I 2.1 I	La storia nei musei e i servizi di accoglienza	- Gli archivi presenti nei musei - La gestione dei musei - Gli eventi di promozione culturale La didattica museale - i servizi preliminari di accoglienza al pubblico: gli elementi indispensabili per garantire una visita agevolata, la comprensione del progetto espositivo, la conoscenza delle opere esposte cercando di stimolare l'interesse e il desiderio di approfondimento culturale - il pubblico del	Lezione frontale e dinamiche non formali	11	VIOLI MARCO	sede 179212 sede 179224 sede 132860

		museo: individuazione delle esigenze del pubblico				
1.2 I 2.1 I	Formazione specificata sul campo	- La gestione di Museo e Archivio - Come creare contenuti efficaci per la promozione degli eventi culturali - La gestione dei sistemi di documentazione e registrazione dei flussi - Come organizzare e realizzare percorsi di educazione storica e artistica accessibili a tutti	Incontri di gruppo e laboratori	6	VIOLI MARCO	sede 179212 sede 179224
1.2 I 2.1 I	Gli archivi e la loro organizzazione	-Introduzione all'archiviazione, risorse e servizi - conservazione del patrimonio bibliografico; - l'Archivio digitale e nel web; - digitalizzazione e conservazione delle memorie digitali; - l'organizzazione degli archivi (schede, inventariazione e localizzazione) la ricerca negli archivi	Incontri di gruppo e laboratori	6	FERRI ANDREA	sede 179212 sede 179224 sede 132860
3.1 D 4.1 D 5.1 D	Formazione specificata sul campo	- Strumenti specifici per il sostegno scolastico: la didattica metacognitiva, gli strumenti compensativi e dispensativi per DSA e BES - Educazione alla comunicazione non violenta: approfondimento sugli aspetti relazionali con gli adulti e tra i pari; strategie di comunicazione nel gruppo - Il lavoro d'equipe nell'intervento educativo e nella strutturazione degli spazi fisici ed emotivi. Il ruolo	Lezione frontale e dinamiche non formali	12	GIOVANNINI ALESSANDRO	sede 132860

		dell'educatore e dell'animatore nei diversi attori coinvolti nella vita del minore. - La relazione con le nuove tecnologie nei Contesti educativi, l'educazione digitale				
1.2 I 2.1 I 3.1 D 4.1 D 5.1 D	Percorso di formazione alla lingua italiana (Corso attivato solo in presenza di giovani stranieri che ne necessitano)	Percorso di formazione linguistica per accogliere al meglio nei co-progetti cittadini stranieri e comunitari che abbiano difficoltà nella conoscenza della lingua italiana	Lezione frontale e laboratori	20	Gli Enti valuteranno i percorsi AAL organizzati dal Centro Provinciale Istruzione Adulti CPIA 1 IMOLA CASTEL SAN PIETRO T.	sede 179212 sede 179224 sede 132860
1.2 I 2.1 I 3.1 D 4.1 D 5.1 D	Formazione base e informazione sui rischi connessi all'impegno delle/dei giovani in progetti di SCR"	<ul style="list-style-type: none"> <li>•la sicurezza e la salute come valore nella normativa attuale</li> <li>•Introduzione alla valutazione dei rischi</li> <li>•organi di vigilanza, controllo, assistenza</li> <li>•rischi per la sicurezza e la salute</li> <li>•la valutazione dei rischi</li> <li>•cenni di comunicazione interpersonale in relazione al ruolo partecipativo</li> <li>verifica finale</li> </ul>	Formazione a distanza	8	sistema SELF della Regione Emilia-Romagna	sede 179212 sede 179224 sede 132860
1.2 I 2.1 I 3.1 D 4.1 D 5.1 D	formazione sui rischi connessi all'impegno delle/ dei giovani nelle specifiche attività e sedi del co-progetto scr	Informativa dei rischi connessi allo svolgimento alle attività pratiche in cui sono impegnati i volontari, e alle possibili interferenze con altre attività che si svolgono in contemporanea nello stesso luogo; Misure di prevenzione e di emergenza previste, in relazione alle attività del volontario e alle possibili interferenze tra queste e le altre	Lezione frontale	4	GIOVANNINI ALESSANDRO	sede 179212 sede 179224 sede 132860

		attività che si svolgono in contemporanea.				
			Durata totale:	93	nr. formatori	5
da realizzare in <input type="checkbox"/> 1 tranches (entro 90 gg) oppure in <input checked="" type="checkbox"/> 2 tranches (70%entro 90 gg e 30%entro e non oltre il terz'ultimo mese) <p style="text-align: right;"><i>(crocettare l'ipotesi che interessa)</i></p>						
<i>Nel caso gli enti ritengano non necessario un modulo formativo sulle misure di prevenzione ed emergenza specifiche del co-progetto SCR e/o delle sedi d'attuazione, in aggiunta a quello base tramite FAD, dovranno precisarlo in questo campo: /</i>						

Il sottoscritto GIOVANNI MOSCIATTI, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che corrispondono al vero tutti i dati, in qualunque forma rappresentati, e tutte le informazioni contenute nella presente scheda co-progetto di Servizio civile regionale e nei suoi allegati.

Imola, 21/05/2024

Firma digitale

Legale rappresentante dell'Ente titolare d'iscrizione  
proponente il co-progetto

GIOVANNI MOSCIATTI